

Referat fra Bestyrelsesmøde Rørbæk Vandværk.

Dato: 23.11.2023

Sted: Oreby Kro kl.17.30

Deltagere: Per Kristiansen (PK), Flemming Aalborg (FAa) Henrik Lindrup Jensen (HLJ), Ole Olsen (OO)
Benny Rasmussen (BR), Suppleanter Palle Nielsen (PN) Lena Nielsen (LN) Havemand Jørgen Holse (JH)

1: Dagsorden godkendt.

Der var ingen yderligere punkter.

2: Gennemgang og underskrivelse af referat fra sidste møde d. 21.9.23

Blev godkendt og underskrevet uden bemærkninger.

3: Økonomi Status HLJ

Driften er å.t.d. negativ med ca. 158.000 kr. hvilket er en mindre forbedring i forhold til 30.6. – ca. 199 t. Indestående på Bankkonto aktuelt på 441.000 kr. og investeringskonto på 1.967.614 kr. som å.t.d. har givet et afkast på ca. + 92.000 kr. hvilket svarer til et afkast på 4,9 %

Takstblad er nu godkendt af GK med en stigning på 160 kr. + moms årligt for fast bidrag.

Vandprisen er uændret på kr. 5,10 + moms.

GK er blødt lidt op i forhold til opsparing/kapital til uforudsete udgifter, der accepteres nu ca. 1,5 mill. PK lægger det nye godkendte takstblad på vores hjemmeside.

HLJ og PK har været til møde med vores revisionsselskab Øernes Revision, da HLJ mener vi i dag laver mange ting dobbelt, og vi kan ikke tilgå vores bilag når de er afleveret til revisoren, og i betragtning af at vi lovmæssigt i fremtiden skal opbevare vores bilag i skyen, mener HLJ at vi selv kan bogføre i et økonomisystem. Henrik anbefaler at vi benytter E- Conomic, dette er relativt let at arbejde med, og Henrik har flere års erfaring med systemet.

Omkostninger ved dette system er 299 kr./mdr. + oprettelse af 2 bilags indsendere som skal godkende enkelte bilag inden kasserer kan betale dem.

Bestyrelsen var enige om at PK og OO skulle være de ansvarlige for bilagsgodkendelse.

HLJ arbejder videre med opsætning af system, og får den nye arbejdsgang implementeret hos revisionsfirmaet.

Da bilag i fremtiden skal opbevares i skyen, mener HLJ at vi skal ændre vores vedtægter paragraf 12, så den interne revisor (bilagskontrollant) udgår, og paragraf. 8, dagsorden for generalforsamling skal også ændres.

Det blev besluttet at vi gennemgår og reviderer vores vedtægter på næste bestyrelsesmøde, som så skal afholdes inden vores næste ordinære generalforsamling.

HLJ gjorde opmærksom på at tilgodehavende kørselsrefusion skal være ham i hænde senest d. 5.12.23

PK havde kigget på det samlede vandforbrug, som ikke har været stigende, men det har vores elforbrug således at det svinger på omkring 0,5 til 0,75 kWh. Pr m3, så hvis vi kunne sælge noget mere vand ville det have en positiv indflydelse på vores indtjening, og i den forbindelse har PK kontakt med Østlolland vandforsyning, som måske vil aftage mellem 20 og 30.000 m3 årligt til områderne Tårs – Guldborgland, Vignæs m. fl. da vi har rørforbindelse til Tårs vandværk, vil det være forholdsvis enkelt at forsyne disse. Bestyrelsen var enige om at PK arbejder videre med Østlolland om en aftale, prisen de skal give pr. m3 blev drøftet, men ikke endelig fastlagt, dog skal det ikke være mindre end prisen i vores takstblad.

4: Status Driftsleder OO

Der har været en del problemer med en trykafbryder til kompressorerne, OO har bestilt en ny, som han selv skifter, dog skal Kalundborg El korrigerer styringen, således at hvis den ene kompressor svigter, skal den anden starte, dette skulle have været opsat da de lavede styring i forbindelse med den store ombygning af værket, så OO mener at de skal udbedre dette uden beregning for RV.

Boring 4 er p.t. helt ude af drift, da der er hul i trykrøret, dette er i disse dage ved at blive udbedret.

OO kunne oplyse at vi har fået en henvendelse fra VVS firmaet Fyrodan, om at stophane ved Fjordvej 11 ikke er funktionsdygtig, OO tager sig af dette og aftaler med vores VVS om at få det udbedret snarest.

Der var ingen kommentarer til de seneste vandanalyser som alle holder sig godt under grænseværdierne.

OO har konstateret at boringspumperne 1-2 og 3 igen er begyndt okkertilslætning, så vi skal forvente at de skal skiftes i februar eller marts 24, i den forbindelse har OO talt med Finn fra Kemic, som anbefaler de 3 pumper skal køre med højest muligt flow. OO foreslår at B1, B2, B3 kører enkeltvis 0-10m³ og B4 supplerer de respektive pumper ved større behov. Der forekommer kun okker i B4 i ringe omfang. Bestyrelsen blev enige om at afprøve denne fordeling af pumpernes ydeevne, for at se om det hjælper.

FAa har talt med Johnnys VVS ang. de 2 hovedstophaner på Møllevej, som endnu ikke er skiftet, trods gentagne opfordringer, det blev besluttet at han skal have det udført senest d. 15.12.23, hvis det ikke er muligt vil vi tage kontakt til anden VVS-leverandør for denne udskiftning.

Tilbud fra anlægsgartner Jan Philipsen, Toreby blev drøftet, da Jørgen Holse ikke magter at beskære træer og buske i fremadrettet.

Det blev besluttet at fælde den store hængepil, og fræse roden væk, samt at beskære de 4-5 buske kraftigt, således det fremover bliver nemmere at holde de udendørsarealer.

PK og OO indhenter yderligere tilbud og laver aftale med valgte leverandør, PK+OO aftaler de fremtidige udvendige vedligeholdelses opgaver og afregning med Jørgen Holse.

OO oplyste at den lufttørrer vi fik leveret fra Reno i november 22, er defekt, de skal derfor levere en ny u/b da der stadig er garanti på, OO har bestilt den, men endnu ikke modtaget, OO rykker firmaet Reno. Da vi endnu engang har modtaget meget store regninger for de årlige eftersyn af de 2 kompressorer, og de åbenbart ikke iagttager de aftaler vi tidligere har lavet med dem om udskiftningsintervaller af div. filtre m.m., blev det besluttet at søge tilbud hos konkurrerende firmaer om de årlige eftersyn, PK og OO tager aktion på dette.

Kalundborg EL har stadig ikke lavet korrekt styring af de 2 kompressorer, som tidligere beskrevet i dette referat, OO har kontakt til Kalundborg EL, og får det på plads hurtigst muligt.

OO har bestilt nye gummi pakninger til dækslerne over boringsbrøndene som bliver speciallavet hos Ålborg gummivarefabrik.

OO rykker ligeledes Dahlgaard for afhentning af de 2 tanke (sandfiltre) som de for meget længe siden har lovet at skille os af med, vi må have klar besked om de stadig er interesseret i dem.

6: Elektroniske vandmålere

PK havde udarbejdet nogle skemaer der viste den totale omkostning for indkøb, installation og drift af måler løsningerne, fra henholdsvis Kamstrup Metro og Saint Gobain (tidligere Brd. Dahl), over en 10-årig periode. Det er vigtigt at se på 10-årig periode idet de to leverandører har forskellige pris strategier.

P.t. ligger totalomkostningen for en 10-årig periode inklusive installations omkostninger mellem 2-2,4 millioner kr.

Konklusion. Der er stadig en del uafklarede spørgsmål der skal adresseres til begge udbydere og deres systemløsninger., PK vil få afklaret disse og vende tilbage til bestyrelsen med en afklaring inden næste bestyrelsesmøde. Vi skal desuden have en ekstra præsentation – demo med fokus på funktionaliteten af de tilbudte løsninger.

7: Generalforsamling.

Bestyrelsen var enige om, så vidt muligt, at afholde generalforsamling i vores leverance område, derfor vil BR tale med de nye forpagtere af Restaurant Sukkertoppen om de har mulighed for afholdelse, samt om de kan på en af følgende dato 'er: 19 – 20 eller 21 marts 2024
BR aftaler ligeledes med Jan Herluf Petersen om at være dirigent.

8: Diverse info fra PK og øvrige.

Beredskabsplan er blevet opdateret pr. September 2023 FAa har udarbejdet åbne og lukkeplan for hovedventiler, så alle hurtigt kan lokalisere hvordan et område bedst isoleres.

Tankberedskab er der p.t. ikke en færdig løsning på, men der er nedsat en arb. gruppe bestående af medlemmer fra vandrådet Lolland/Guldborgsund, samt fra GK og GF, så vi afventer et udspil herfra.

Ny indkøbt GPS-måler blev demonstreret af PK, hvor han oplyste at der skal downloades en App på egen telefon, hertil kunne PN oplyse at Googles koordinatsystem er at foretrække som det bedste.

FAa og PN laver en nærmere afprøvning og kommer med deres kommentarer.

Julefrokost er fastsat i samråd med Oreby Kro til den 13.1.2024 – Festudvalg Ole, Lene og Jørgen.

Indbydelse udsendes med tilmeldingsfrist.

9: Eventuelt.

BR opdaterer telefonliste.

Referent

Benny Rasmussen

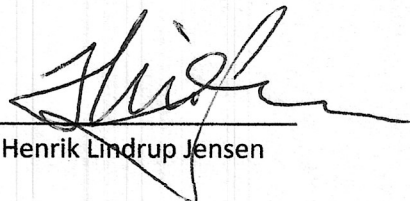
Sakskøbing d. 23.11.23



Per Birk Kristiansen



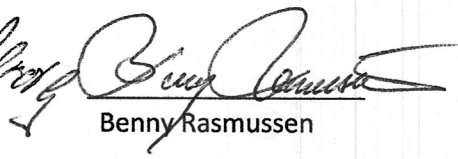
Ole Olsen



Henrik Lindrup Jensen



Flemming Aalborg



Benny Rasmussen